



**АККРЕДИТАЦИЯ
МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ:
НОВЫЕ ПРАВИЛА
И ПРАКТИЧЕСКИЕ
РЕКОМЕНДАЦИИ**

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

Бальзамова Л.А.
вице-президент СОАВ
руководитель «Центра правовой защиты СОАВ»
доцент кафедры ОЗ и З ИПО СамГМУ
кандидат медицинских наук



ВВЕДЕНИЕ

с 01 января 2016 по 31 декабря 2025	• поэтапный переход от процедуры сертификации специалистов к процедуре аккредитации
с 01 января 2020	• первичная специализированная аккредитация для лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки
с декабря 2021	• регулярная периодическая аккредитация для лиц, завершивших освоение профессиональных образовательных программ медицинского образования и фармацевтического образования, обеспечивающих непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков

Сертификат специалиста, который выдавался после сдачи сертификационного экзамена непосредственно в образовательной организации, не требовал от медицинских работников знаний о процедуре его выдачи.

Условия периодической аккредитации ставят перед медицинскими работниками задачи принятия самостоятельных решений и действий:

- регистрации на портале
- выбора циклов по программам повышения квалификации
- формирования портфолио и отчета.

! Недостаточный уровень правовых знаний медицинских работников, осуществляющих профессиональную деятельность, несовершенная и постоянно меняющаяся нормативно-правовая база создают определенные трудности в осуществлении периодической аккредитации и риски прекращения права на занятие медицинской деятельности для значительного числа медицинских работников.

В этих условиях организаторы здравоохранения должны разработать и принять меры организационного характера:

- по **планированию и учету обучения** медицинского персонала
- **мониторингу** нормативно-правовых актов, регламентирующих процедуру аккредитации
- **оказанию практической помощи** медицинским работникам.

Предлагаемое методическое пособие будет полезным при разработке локальных нормативно-правовых актов медицинской организации и повышении уровня правовых знаний врачей.

ДОПУСК К МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РФ

до 01 января 2026

право на осуществление медицинской деятельности в РФ имеют лица, получившие:

- **высшее** медицинское образование в РФ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами
- **среднее** медицинское образование в РФ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и имеющие **сертификат специалиста** (п.1 ч.1 статьи 100 ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»

с 01 января 2016

право на осуществление медицинской деятельности в РФ имеют лица, получившие:

- **медицинское** образование в РФ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами
- **иное** образование в РФ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и имеющих **свидетельство об аккредитации специалиста** (ст.69 Закона № 323-ФЗ)

с 01 января 2016
по 31 декабря 2025

пэтапный переход от процедуры сертификации специалистов к процедуре аккредитации специалистов

АККРЕДИТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА представляет собой процедуру определения соответствия лица, получившего *медицинское, фармацевтическое или иное образование* требованиям к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности и проводится в следующих формах:

- **первичная аккредитация** – проводится в отношении лиц, завершивших освоение *основных образовательных программ* высшего медицинского образования, высшего фармацевтического образования, среднего медицинского образования, иного образования, имеющих документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых устанавливаются Минобрнауки РФ, либо МГУ или СПГУ
- **первичная специализированная аккредитация** – проводится в отношении лиц, завершивших освоение *программ подготовки кадров высшей квалификации и дополнительных профессиональных программ* (профессиональная переподготовка), а также лиц, получивших образование на территории иностранного государства
- **периодическая аккредитация** – проводится в отношении лиц, завершивших освоение *профессиональных образовательных программ медицинского образования и фармацевтического образования*, обеспечивающих непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течении всей жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации

! На основании ст. 69 Закона № 323-ФЗ, а также в соответствии с «Положением об аккредитации специалистов», утвержденным Приказом Минздрава России от 02.06.2016 № 334 н, **аккредитация специалиста проводится аккредитационными комиссиями**, сформированными Минздравом в каждом субъекте РФ с участием профессиональных некоммерческих организаций.

! **Медицинские работники** считаются прошедшими аккредитацию специалиста с момента внесения данных о ее прохождении в Единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения.

Вместе с тем законодателем сохранена возможность подтверждения аккредитации специалиста:

- на **бумажном носителе**
- **выпиской о наличии** в ЕГИСЗ данных, подтверждающих факт ее прохождения которые могут быть получены по заявлению лица, прошедшего аккредитацию.

! ПРОЦЕДУРА АККРЕДИТАЦИИ НЕ ОТМЕНЯЕТ ОСВОЕНИЕ КУРСОВ И ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Согласно ст. 73 Закона № 323-ФЗ **медицинские работники обязаны совершенствовать профессиональные знания и навыки** путем обучения по дополнительным профессиональным программам в образовательных и научных организациях. Повышение квалификации – вид дополнительного профессионального образования, направленный на обновление теоретических и практических знаний медицинского персонала в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

Повышение квалификации медицинского персонала осуществляется согласно Приказу Минздрава РФ от 03.08.2012 № 66 н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях».

5

Повышение квалификации проводится один раз в пять лет.

После обучения, лицам, успешно освоившим дополнительную программу образования в виде повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

!

С 2013 года в образовательную систему медицинских работников внедряется непрерывное медицинское образование.

От классических курсов повышения квалификации НМО отличается непрерывностью, использованием инновационных технологий, а также возможностью самостоятельно выстраивания траектории обучения.

СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

• дополнительные профессиональные программы повышения квалификации непрерывного образования, реализуемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность

• образовательные мероприятия, к которым относятся очные образовательные мероприятия (конференции, семинары, мастер-классы), в том числе проводимые с использованием дистанционных образовательных технологий и заочные образовательные мероприятия (дистанционные интерактивные образовательные модули

и электронные образовательные курсы), реализуемые различными организациями, включая профессиональные некоммерческие организации.



Трудоёмкость в системе НМО определяется единицей – ЗЕТ

1 ЗЕТ = 1 академическому часу

Общая трудоёмкость индивидуального плана обучения по специальности:

= **не менее 250** академических часов/ЗЕТ с ежегодным распределением объема освоения не менее 50 академических часов/ЗЕТ, набранных за счет программ непрерывного образования и образовательных мероприятий.



Объем каждой из программ НМО может составлять **18** или **36** часов.

При этом специалисту необходимо проходить не менее 36 часов в год, то есть выбрать для себя одну (36 часов или две (по 18 часов) программы НМО в год. Программы образовательных мероприятий зачитываются в объеме не более 14 академических часов в год.

ОСОБЫЙ ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ

! В ситуации, связанной с риском распространения Covid-19 Приказом Минздрава России от 02.02.2021 №40, Приказом Минздрава России от 09.07.2021 № 746, Приказом Минздрава России от 22.11.2021 №1081 был установлен особый порядок проведения периодической аккредитации специалистов:

- Периодическая аккредитация специалиста проводится в один этап и представляет собой оценку портфолио специалиста.
- Портфолио формируется аккредитуемым специалистом самостоятельно.
- В портфолио входят отчет о результатах работы, сведения об освоении программ повышения квалификации и сведения об обучении на интернет-портале НМО.
- Отчет формируется по последнему месту работы аккредитуемого.
- В разделе «описание выполняемой работы в соответствии с трудовой функцией» описывается профессиональная деятельность в соответствии с трудовым договором.
- Отчет должен быть согласован с руководителем организации, где работает аккредитуемый. Если руководитель отказал в согласовании отчета, он должен представить мотивированный отказ, который включается в портфолио аккредитуемого.
- В случае отказа в согласовании отчета, а также, если аккредитуемый является временно неработающим, в портфолио следует приложить отчет без подписи руководителя.

! ОСОБЫЙ ПОРЯДОК УПРОСТИЛ СИТУАЦИЮ С ПРОХОЖДЕНИЕМ АККРЕДИТАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ:

- набрать за пять лет суммарно не менее 144 часов вместо оговариваемых ранее 250 часов освоения программ повышения квалификации
- получить эти 144 часа в виде 74 часов (не менее) обучения по программам повышения квалификации плюс 70 часов обучения на интернет-портале непрерывного медицинского образования в сумме за отчетный период (кроме программ повышения квалификации)



В случае, если у специалиста **суммарное время** освоения программ повышения квалификации составляет **менее 144 часов**, и он зарегистрирован на портале НМО, **обязательно должна быть пройдена очная (возможна дистанционная) программа повышения квалификации продолжительностью не менее 74 часов**, а недостающие 70 часов специалист может набрать на портале благодаря имеющимся у него ЗЕТ. Если специалист не зарегистрирован на портале НМО, возможно прохождение еще одной программы повышения квалификации суммарной трудоёмкостью до минимально необходимых 144 часов.

МИНЗДРАВ РОССИИ В СООТВЕТСТВИИ С ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ 03.04.2020 № 440, УСТАНОВЛИВАЮЩИМ ОСОБЫЙ ПОРЯДОК РАЗРЕШИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПЕРИОД ПАНДЕМИИ, ВВЕЛ МОРАТОРИЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТОВ СПЕЦИАЛИСТА И СВИДЕТЕЛЬСТВ ОБ АККРЕДИТАЦИИ, ПРОДЛИЛ СРОКИ ИХ ДЕЙСТВИЯ НА 12 МЕСЯЦЕВ, ЕСЛИ ОНИ ИСТЕКАЛИ В 2020-2021 ГОДУ И ОПРЕДЕЛИЛ УСЛОВИЯ ДОПУСКА К МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЕЗ ДОКУМЕНТОВ (СЕРТИФИКАТА СПЕЦИАЛИСТА ИЛИ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ АККРЕДИТАЦИИ). ПРИКАЗ МИНЗДРАВА ОТ 23.12.2021 № 1179 ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ДОПУСКА К МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2022 ГОДУ ДАЕТ МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ ВОЗМОЖНОСТЬ РАБОТАТЬ БЕЗ СЕРТИФИКАТА СПЕЦИАЛИСТА И ПРОХОЖДЕНИЯ АККРЕДИТАЦИИ ТОЛЬКО ДО 1 ИЮЛЯ 2022 ГОДА. В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАМИ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ИСТЕЧЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА СПЕЦИАЛИСТА ОЗНАЧАЕТ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРАВА НА ЗАНЯТИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.

ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ ОБУЧЕНИЯ В СИСТЕМЕ НМО

ДО ЗАВЕРШЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА (СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ АККРЕДИТАЦИИ)

5 ЛЕТ

- формирование непрерывного медицинского плана обучения по соответствующей специальности
- последующее освоение индивидуального плана в течении 5 лет, по окончании которого специалист допускается к процедуре аккредитации

ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКА

ДО ЗАВЕРШЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА (СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ АККРЕДИТАЦИИ)

НЕ ПОЗДНЕЕ 5 ЛЕТ

- зарегистрироваться на портале edu.rosminzdrav.ru
- создать индивидуальный цикл обучения для допуска к аккредитации
- выбрать циклы по программам повышения квалификации
- сформировать заявку на выбранный цикл
- представить предварительную заявку руководителю структурного подразделения



i **Формирование потребности в обучении** осуществляется руководителем структурного подразделения в виде заявки НМО на календарный год, составленного на основе заявок сотрудников, который представляется в отдел кадров медицинской организации (приложение №1).

📄 **Сводный план НМО** на календарный год составляется отделом кадров и предоставляется руководителю медицинской организации для утверждения (приложение №2).

ОБУЧЕНИЕ СОТРУДНИКОВ

ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКА МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

- не позднее чем за один месяц до начала обучения оформить заявление на обучение
- пройти обучение в соответствии с приказом отдела кадров
- представлять в отдел кадров документы, подтверждающие обучение и начисление запланированного количества баллов **не позднее 1 месяца после окончания обучения**
- вести учет накопленных баллов, обеспечивающих допуск к периодической аккредитации

ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ:

- оказывать практическую помощь в подборе программ обучения, образовательных

- организаций и образовательных мероприятий
- создавать условия для прохождения запланированных образовательных циклов
- контролировать прохождение обучения сотрудником
- контролировать предоставление документов о прохождении обучения в отдел кадров
- контролировать образовательную активность сотрудников в соответствии с требованиями, установленными законодательством

ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТДЕЛА КАДРОВ ПО КОНТРОЛЮ:

- за формированием плана НМО на календарный год и его реализацией в установленные сроки
- за внесением сведений о повышении квалификации в электронную базу данных в течении месяца после предоставления сотрудником документов, подтверждающих прохождение обучения
- за соответствием уровня образовательной активности сотрудника требованиям действующего законодательства

ПОДГОТОВКА К ПЕРИОДИЧЕСКОЙ АККРЕДИТАЦИИ

ОТДЕЛ КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **в начале года** готовит проект приказа со списком медработников, которые в текущем году будут проходить периодическую аккредитацию с указанием необходимого количества часов (приказ о необходимом количестве часов (144ч) действует до 01.03.2023) на освоение программ повышения квалификации и представляет его для утверждения руководителю медицинской организации

- **не менее чем за три месяца** письменно уведомляет сотрудника об окончании срока действия сертификата (свидетельства об аккредитации) и подготовке документов для периодической аккредитации в соответствии с перечнем (приложение №3) и алгоритмом действий по процедуре прохождения (приложение №4) с последующим контролем за полнотой и правильностью формирования документов

РУКОВОДИТЕЛЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

- **оказывает практическую помощь** сотруднику в формировании портфолио и отчета о профессиональной деятельности, особенно в части описания выполняемой работы в соответствии с трудовой функцией и предложений по совершенствованию профессиональной деятельности

СОТРУДНИК МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **не менее чем за два месяца до истечения срока действия сертификата** (свидетельства об аккредитации), формирует портфолио в соответствии с установленным перечнем, подписывает отчет у руководителя медицинской организации, отправляет документы в Федеральный аккредитационный центр следующими способами:
 - лично
 - заказным письмом
 - через личный кабинет ЕГИС

! Оригинальный текст Положения «О порядке планирования обучения сотрудников в рамках системы НМО и подготовке к периодической аккредитации» можно посмотреть здесь:



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ АККРЕДИТАЦИИ

- Заявление о допуске к периодической аккредитации (шаблон в приложении 4 Приказа Минздрава от 22.11.2021 № 1081 н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»)
- Копия документа, удостоверяющего личность, и копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества – в случае изменения Ф.И.О.
- Портфолио за последние 5 лет со дня получения последнего сертификата специалиста или прохождения аккредитации специалиста по соответствующей специальности (шаблон в приложении 5 Приказа Минздрава от 22.11.2021 № 1081н)
- Отчет о профессиональной деятельности, содержащий результаты работы в соответствии с выполняемой трудовой функцией строго за отчетный период
- Сведения об освоении программ повышения квалификации, суммарный срок освоения которых не менее 74 часов + сведения об образовании, подтвержденные на интернет-портале НМО
- Мотивированный отказ (если руководитель не подписал отчет); в случае, если на момент подачи документов в ФАЦ аккредитуемый не работает или является индивидуальным предпринимателем, в портфолио включается несогласованный отчет о профессиональной деятельности по последнему месту работы
- Копия сертификата специалиста (при наличии) и/или сведения о прохождении аккредитации специалиста (при наличии)
- Копии документов об образовании: диплома вуза с приложениями (при наличии), диплома о прохождении интернатуры/ординатуры с приложениями
- Копии документов о квалификации, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профобразования – профессиональной переподготовки (при наличии), копия вкладыша в диплом (при наличии)
- Копии документов о квалификации (удостоверение или свидетельство), подтверждающих сведения об освоении программ повышения квалификации за отчетный период (с даты выдачи последнего сертификата специалиста или документа, подтверждающего прохождение аккредитации специалиста)
- Копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (при наличии), подтверждающие наличие стажа медицинской деятельности, предусмотренные законодательством о военной и иной, приравненной к ней службы
- СНИЛС

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ: КАК ПРОЙТИ АККРЕДИТАЦИЮ В 2022 ГОДУ

- **НАБЕРИТЕ 144 ЧАСА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ**
Набрать часы можно двумя способами: через программы повышения квалификации в объеме 144 ч. или минимум 74 ч. по программам ПК, остальные через образовательные активности на портале НМО
- **ПОДГОТОВЬТЕ ДОКУМЕНТЫ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАНОВЛЕННЫМ ПЕРЕЧНЕМ**
- **ОТПРАВЬТЕ ДОКУМЕНТЫ В АККРЕДИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР**
Отправить можно через личный кабинет медработника в Федеральном регистре медицинских работников (ФРМР) или заказным письмом по почте: для работников с **высшим** образованием – в федеральный центр при Российской медицинской академии непрерывного профессионального образования по адресу: 125993, Москва, ул. Баррикадная, д. 2\1 для работников со **средним медицинским** образованием – во Всероссийский учебно-научно-методический центр по непрерывному медицинскому образованию Минздрава по адресу: 107564, Москва, ул. Лосиноостровская, д. 2
- **ПОЛУЧИТЕ ДОПУСК К РАБОТЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**
Бумажную версию свидетельства об аккредитации получать не обязательно. Допуск к работе появится автоматически в ФРМР. Появилась возможность получать выписки на портале Госуслуги (3 рабочих дня, бесплатно, ответ на электронную почту).

ДЛЯ ЗАМЕТОК
